



R O M Â N I A
J U D E Ţ U L I L F O V
C O N S I L I U L L O C A L A L C O M U N E I B E R C E N I

H O T Ă R Ă R E

**privind schimbarea temporară a destinației spațiului în care va funcționa
Centrul de vaccinare împotriva COVID-19, situat în strada Valea Sterii, nr. 31,
comuna Berceni, Județul Ilfov, pe perioada derulării campaniei de vaccinare**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BERCENI, JUDEȚUL ILFOV;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Berceni, Județul Ilfov, nr. 2292/19.01.2021;
- Raportul de specialitate al Compartimentului de Urbanism și Amenajare a teritoriului, nr. 2293/19.01.2021;

Luând în considerare avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Berceni, Județul Ilfov - Comisia pentru amenajarea teritoriului, urbanism, administrație publică locală, juridică, disciplină, relații cu alte comisii locale sau organisme similare, integrare europeană;

În baza prevederilor:

- H.G. nr. 1031/2020 privind aprobarea Strategiei de vaccinare împotriva COVID-19 în România;
- Punctul VII alin. (2) din Normele privind autorizarea, organizarea și funcționarea centrelor de vaccinare împotriva COVID-19 aprobate prin Ordinul nr. 2171/181/M.223/4380/2020 pentru stabilirea Normelor privind autorizarea, organizarea și funcționarea centrelor de vaccinare împotriva COVID-19;
- art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. c), coroborate cu cele ale art. 139 alin. (3) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ş T E :

Art. 1. - Se aprobă schimbarea temporară a destinației spațiului în care va funcționa Centrul de vaccinare împotriva COVID-19, situat în Str. Valea Sterii, nr. 31, comuna Berceni, Județul Ilfov, pe perioada derulării campaniei de vaccinare împotriva COVID - 19, din vestiare și anexă teren sport în structură medicală – centru de vaccinare, conform Memoriului Tehnic și Schemei circuit funcțional, care fac parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2. – Primarul comunei Berceni, Județul Ilfov, prin aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. - Secretarul General al Comunei Berceni, Județul Ilfov, va aduce la cunoștință publică prezenta hotărâre, prin publicare pe site-ul primăriei și o va comunica:

- Instituției Prefectului - Județ Ilfov
- Primarul comunei Berceni, Județul Ilfov.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cons. Violeta PETCU

Comuna Berceni,

Nr. 5 / 20.01.2021



Contrasemnează,
Secretarul general al comunei Berceni
Gheorghe HAIUCU

MEMORIU TEHNIC PENTRU OBTINEREA AVIZARII TEMPORARE PENTRU FUNCTIONAREA CENTRU DE VACCINARE

1.1– Tema de proiect

Pe terenul in suprafata de 12.382mp, situat in comuna Berceni, tarla 71, parcela 3504,3505, nr.cad.3418, exista o cladire P, cu functiunea de vestiare si anexa teren sport pentru care se doreste avizarea temporara in vederea functionarii centrului de vaccinare impotriva COVID 19.

1.2 – Regimul juridic al terenurilor

Terenul situat in comuna Berceni, str.Valea Sterii, nr.31, nr cadastral 3418, este proprietatea Comunei Berceni, asa cum rezulta din Hotararea Guvernului nr.930/29.08.2002.

1.3 - Amplasament , vecinatati, accese si orientare

Amplasamentul se afla in comuna Berceni, str.Valea Sterii, nr.31, nr cadastral 3418 si are vecinatatile:

- la nord-est – proprietate privata
- la sud-est – Hs 3503
- la sud- vest – De 1576
- la nord-est – De 2415(str.Valea Sterii)
- Accesul la teren se realizeaza direct din Str.Valea Sterii (DS 2415).

La solicitarea beneficiarului se propune avizarea temporara pentru functionarea centrului de vaccinare impotriva Covid 19, in conformitate cu normele legale.

Schimbarea functionalitatii cladirii va fi obiectul unui studiu de optimizare, in raport cu cerintele beneficiarului si necesitatile prevazute in normele de proiectare.

Se va asigura o buna functionare in exploatare cu respectarea circuitelor functionale necesare pentru desfasurarea activitatii.

Centrul de vaccinare va fi un spatiu special destinat, care va respecta normele legale, fiind infiintat in scopul desfasurarii activitatii de vaccinare a

populației împotriva Covid 19. În comuna Berceni va fi avizat temporar un Centru de vaccinare fix, în str.Valea Sterii, nr.31.

Centrul de vaccinare va avea un medic coordonator și va fi organizat respectând în circuit unidirecțional.

Centrul de vaccinare fix va cuprinde:

- punctul de intrare deservit de personal de primire
- punctul de recepție deservit de registratori medicali, în funcție de numărul de persoane programate;
- punctul/zona de triaj medical anterior vaccinării va fi deservită de o echipă medicală ce va cuprinde un medic, personal sanitar și auxiliar
- punctul de vaccinare va fi deservit de 2 asistenți medicali și registrator
- punctul/zona de supraveghere post-vaccinare va fi deservită de personal medico-sanitar și auxiliar
- punctul de ieșire

În centrul de vaccinare se va asigura un circuit într-un singur sens (flux unidirecțional, fără intersecție).

Vaccinarea se va realiza pe baza de programare, pentru a evita aglomerația. Persoanele se vor putea programa on-line, telefonic, prin medicul de familie sau prin intermediul direcției de asistență socială din cadrul consiliilor locale, după caz.

Se va asigura respectarea măsurilor de distanțare fizică prin evidențierea de marcaje pe podea. De asemenea, se va asigura, prin marcaj, circuitul de intrare și ieșire. Se asigura necesarul de apă potabilă și menajeră, precum și iluminatul corespunzător și confortul termic. Numărul de persoane pentru vaccinurile multidoză se va stabili în funcție de vaccin.

Programarea la vaccinare se va efectua la intervale orare fixe, în funcție de numărul de doze de vaccin pe fiolă.

Se va asigura igiena, dezinfectia și curățenia tuturor spațiilor din centru, în conformitate cu legislația în vigoare.

Spațiile alocate centrului de vaccinare se vor aerisi timp de 10 minute, la fiecare două ore. În centrul de vaccinare, eliminarea deșeurilor se va efectua zilnic, conform legislației specifice.

Descrierea circuitului persoanelor venite pentru vaccinare

1. Punctul de intrare în centrul de vaccinare:

La intrarea în centrul de vaccinare, personalul de pază/de primire sau personalul instruit în acest scop va verifica temperatura persoanelor prin scanare.

Accesul persoanelor care înregistrează o temperatură corporală de peste 37,3 grade C nu va fi permis în centrul de vaccinare. Persoana va primi indicația să se reprogameze.

Dacă persoana prezentată are temperatura corporală mai mică sau egală cu 37,3 grade C, este îndrumată către recepție.

2. Punctul de recepție (lângă intrare) va fi deservit de minimum doi registratori.

Persoana va prezenta cartea de identitate (CI).

Registratorul va verifica programarea.

Persoana va primi și va completa chestionarul de triaj vaccinare adulți, prevăzut în ANEXA nr. 1, și i se va înmâna formularul pentru consimțământul informat. Chestionarul de triaj va fi disponibil pentru descărcare/printare pe site-ul de realizare a programării și, de asemenea, va fi disponibil în forma printată la recepție.

Persoana va fi direcționată la punctul/zona de triaj medical.

3. Punctul/zona de triaj medical

La intrarea în zona de triaj medical, persoana va prezenta chestionarul de triaj (anexa nr. 1) și medicul va efectua triajul medical. Dacă la triaj nu se identifică nicio contraindicație la vaccinare, persoana citește și semnează formularul de consimțământ informat și ulterior este direcționată către cabinetul de vaccinare.

În cazul în care se identifică o contraindicație temporară la vaccinare, persoana nu este vaccinată și primește recomandarea de a se reprograma.

Numărul maxim de persoane admis în zona de triaj, cu excepția personalului, va fi dat de numărul de doze dintr-o fiolă de vaccin și numărul cabinetelor de vaccinare și de suprafață/volumul încăperii/zonei destinate.

Între zona de triaj și cea de vaccinare poate să mai existe o zonă-tampon de așteptare.

4. Punctul de vaccinare

În punctul de vaccinare se vor scana datele personale, se va administra vaccinul și se vor introduce datele despre vaccin în Registrul electronic național de vaccinare (RENV).

Acolo unde introducerea datelor în RENV nu va fi posibilă, acestea se vor înregistra în registrul de vaccinare, format hârtie, care să conțină toate câmpurile din RENV.

După vaccinare, adeverința de vaccinare este generată automat din RENV sau este completată pe format hârtie și poate fi transmisă electronic sau în format hârtie, după caz, persoanei vaccinate.

Persoana este informată prin SMS/e-mail și este anunțată prin medicul de familie pentru prezentarea la cea de a doua doză de vaccin.

5. Punctul de supraveghere postvaccinare

După vaccinare, toate persoanele vor fi invitate să ia loc în spațiul de supraveghere postvaccinare și să aștepte timp de 15 minute. Dacă în acest interval nu apare nicio reacție postvaccinală, persoana urmează circuitul de ieșire/părăsire a incintei. În cazul apariției unei reacții adverse postvaccinale indesezirabile (RAPI), aceasta va fi investigată și raportată în conformitate cu metodologia de supraveghere RAPI. Toate reacțiile postvaccinale severe sunt investigate conform metodologiei mai sus menționate. Dacă persoana vaccinată dezvoltă semne de șoc anafilactic primește tratament de urgență și, dacă se consideră necesar, se solicită, prin apel la 112, intervenția serviciilor de urgență și prim ajutor calificat și/sau transportul persoanei respective la cel mai apropiat spital care are structură de primiri urgențe.

6. Persoanele vaccinate vor fi informate cu privire la conduită în caz de reacții adverse postvaccinale.

DOTAREA SPAȚIILOR ÎN CADRUL CENTRULUI DE VACCINARE

1. Zona de intrare - locul unde se face scanarea temperaturii:

135

a) personal de pază/primire și/sau personal instruit pentru măsurarea temperaturii;

b) dispozitiv de măsurare a temperaturii.

2. Punctul de recepție:

a) personal: personal de primire instruit pentru verificarea programării, scanarea documentelor de identitate, asistență în completarea chestionarului de triaj;

b) birou de primire, scaune;

c) computer, scanner documente de identitate, pixuri, hârtie;

d) conexiune la internet;

e) imprimantă;

f) echipamente și materiale de protecție, soluție dezinfectantă;

g) surse de apă potabilă - dozatoare de apă.

3. Punctul/zona de triaj medical:

a) personal: medic și asistent medical;

b) chiuvetă, apă curentă, săpun lichid, dezinfectant, prosoape din hârtie;

c) masă, scaune (minimum 6);

d) echipament de protecție - mască, vizieră, halat, mănuși;

e) stetoscop, tensiometru.

4. Punctul de vaccinare:

a) frigider cu termostat, termometru de interior și grafic de temperatură - cel puțin unul pe centru - va deservi toate echipele de vaccinare;

b) mobilier - scaun de vaccinare/pat/canapea de consultație, scaune, masă;

c) tabletă/PC/laptop pentru înregistrarea vaccinării în RENV;

d) imprimantă, după caz;

e) materiale sanitare;

f) kit de vaccinare;

130

g) acces facil la sursa de apă curentă, săpun lichid, prosoape din hârtie, dezinfectant de mâini.

5. Punctul de supraveghere postvaccinare:

a) scaune, masă, pat/canapea de consultație, după caz;

b) echipament de protecție - mască, vizieră, halat, mănuși;

c) surse de apă potabilă - dozatoare de apă;

d) trusa de urgență care conține cel puțin: tensiometru, stetoscop, ser fiziologic, branule, adrenalină, HHC, perfuzor.

6. Grup sanitar pentru personal:

a) materiale sanitare necesare: săpun lichid, dezinfectant pentru mâini, prosop din hârtie;

b) apă curentă;

c) program de dezinfecție, produse de curățenie.

7. Grup sanitar pentru populație:

a) materiale sanitare necesare: săpun lichid, dezinfectant pentru mâini, prosop din hârtie;

b) apă curentă;

c) program de dezinfecție, produse de curățenie.

KITUL DE VACCINARE VA CUPRINDE:

a) Echipament personal de protecție:(i) mască FFP2;(ii) vizieră;(iii) halat impermeabil;(iv) mănuși;

b) dispozitiv de măsurare a temperaturii - termoscaner mobil, fix;

c) dezinfectante de suprafețe (preferabil de tip spray);

d) dezinfectant de tegumente (pentru mâini);

e) plasture (pentru izolarea zonei vaccinate);

f) tăviță renală;

g) ace și seringi;

h) recipiente pentru deșeuri;

i) saci negri pentru deșeuri menajere;

j) saci galbeni cu pictograma produse biologice netăietoare/neînțepătoare;

k) cutii de carton prevăzute în interior cu sac galben din polietilenă (marcate cu pictograma pericol biologic - cod 180103);

l) cutii rigide pentru tăietoare/înțepătoare - cod 180101/180103;

m) kit de urgență - EPIPEN (stilou autoinjector preumplut).

Prezentul memoriu tehnic pentru obținerea avizării temporare pentru functionarea centru de vaccinare va cuprinde circuitul functional.




Intocmit,

Administrator Public

DANIEL ALEXANDRU



LEGENDA

	Flux persoane pentru vaccinare
	Flux persoane vaccinate
	Flux personal medico-sanitar
①	Receptie (Registratura)
②	Triaj medical / Sala de asteptare
③	Sala de vaccinare
④	Sala de asteptare dupa vaccinare
⑤	Vestiar personal
A/B	Compartiment posturi vaccinari

